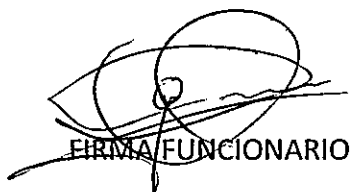


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: LUIS ARMANDO GONZALEZ BRITO	
RUT		
PERIODO QUE INFORMA: DICIEMBRE		
N° DE BOLETA	:37	MONTO BRUTO : \$1.083.703
PROGRAMA	: MEDIACION COMUNITARIA	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.57.02
CARGO	:HONORARIO	
FUNCIONES (según contrato):		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1. Elaboración de documentos bajo los estándares institucionales y seguimiento de la documentación vinculada al programa. ✓ 2. Ingreso, recepción y despacho de la documentación, siguiendo los procesos administrativos de la DIDECO. ✓ 3. Archivar y mantener el orden y la disponibilidad de la documentación relevante del programa. ✓ 4. Apoyar la elaboración y actualización permanente del inventario del departamento. ✓ 5. Traspaso de información y sugerir en forma oportuna, medidas correctivas en la gestión administrativa. ✓ 6. Atención y orientación de público. ✓ 7. Mantención y registro de catastros organizacionales de la comuna. ✓ 8. Visita en terreno para el levantamiento de solicitudes de los dirigentes sociales y organizaciones y vecinos. ✓ 9. Trabajar simultáneamente con el coordinador en materias del programa, territoriales y desarrollo de actividades. ✓ 10. Apoyar el cumplimiento de las actividades del programa. ✓ 11. Apoyo y acompañamiento en reuniones vinculadas al territorio. ✓ 12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario 		

Actividades del mes de noviembre

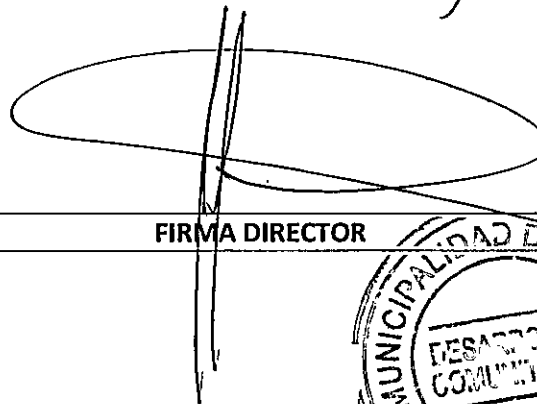
N°	Descripción	Medio de verificador
1	Atención de público para entrega de información y orientación del trámite de posesión efectiva.	FOTO
2	Gestión de casos de posesiones efectivas y llamados telefónicos.	FOTO
3	Atención presencial posesiones efectivas.	FOTO


FIRMA FUNCIONARIO

 FIRMA JEFE DIRECTO

 JEFE DEPARTAMENTO





FIRMA DIRECTOR

